

	Školní řád Základní umělecké školy Bystré	Strana 1 z 14 Rozdělovník: B Vydání: 0.1 
	Ř-03	

ŠKOLNÍ ŘÁD

Základní umělecké školy Bystré, okres Svitavy

Tento dokument nebo jeho část v jakékoliv formě nesmí být zpřístupněna nebo sdělena jiné osobě mimo rozdělovník bez předchozího písemného souhlasu ředitelky ZUŠ Bystré.

	Jméno	Funkce	Datum	Podpis
Zpracoval, ověřila správnost:	Bc. Romana Musilová	Ředitelka	28.8.2014	
Schválila platnost a účinnost:	Bc. Romana Musilová	Ředitelka	28.8.2014	



© Základní umělecká škola Bystré, okr. Svitavy
nám. Na Podkově 59, PSČ 569 92
www.zusbyste.cz

	Školní řád Základní umělecké školy Bystré	Strana 3 z 14 Rozdělovník: B Vydání: 0.1 
	Ř-03	

OBSAH:

Základní ustanovení

4

ČÁST PRVNÍ

Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

4

1. Práva žáků školy
2. Práva zákonných zástupců
3. Povinnosti žáků školy
4. Povinnosti zákonných zástupců nezletilých žáků

ČÁST DRUHÁ

Provoz a vnitřní režim školy

6

- I. Organizace školy
- II. Organizace výuky
 1. Přijímání žáků
 2. Formy studia
 3. Vyučování
 4. Vyučovací hodiny a přestávky
 5. Vstup a pohyb po škole
- III. Ukončení vzdělávání
- IV. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

ČÁST TŘETÍ

Úplata za vzdělávání

9

ČÁST ČTVRTÁ

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

10

ČÁST PÁTÁ

Výchovná opatření

11

ČÁST ŠESTÁ

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

11

	Školní řád Základní umělecké školy Bystré	Strana 4 z 14 Rozdělovník: B Vydání: 0.1 
	Ř-03	

Závěrečná ustanovení

12

Základní ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, § 30, odst. 1, a na základě vyhlášky MŠMT 71/2005, o základním uměleckém vzdělání, vydává ředitel školy jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

Školní řád respektuje Úmluvu o právech dítěte schválenou valným shromážděním OSN, k níž se Česká republika přihlásila datem svého vzniku 1. ledna 1993.

Školní řád upravuje úkony spojené s chodem školy, vymezuje práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců a podrobnosti o pravidlech jejich vztahů s pedagogickými pracovníky, provoz a vnitřní režim školy, podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků a jejich zákonných zástupců, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

Seznámení žáků se školním řádem provádějí učitelé hlavního předmětu vždy na začátku nového školního roku. Učitel hlavního předmětu provede o školení zápis v třídní knize a žák jej stvrdí podpisem. Školní řád je vyvěšen ve škole na veřejně přístupném místě a na webových stránkách školy. Zletilí žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků potvrdí seznámení se školním řádem na přihlášce do ZUŠ.

ČÁST PRVNÍ

Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

1. Práva žáků školy

Žák má právo

- a) na informace, má právo je vyhledávat, přijímat a rozšiřovat,
- b) na základní umělecké vzdělávání dle podmínek uvedených ve vyhlášce č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání, podle platných vzdělávacích plánů nebo dle Školního vzdělávacího programu,
- c) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- d) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanoviskem a vyjádřením těchto samosprávných celků zabývat,
- e) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádření musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku,
- f) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se základního uměleckého vzdělávání,
- g) na studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin, do kterého může zařadit žáka ředitel školy na návrh učitele hlavního předmětu,
- h) žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, potvrzenými PPP nebo SPC, mají právo na základní umělecké vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy,

	Školní řád Základní umělecké školy Bystré Ř-03	Strana 5 z 14 Rozdělovník: B Vydání: 0.1 
---	---	---

- i) pro žáky se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním se při přijímání ke vzdělávání a při jeho ukončování stanoví vhodné podmínky odpovídající jejich potřebám a při jejich hodnocení se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění,
- j) mimořádně nadaní žáci mohou být ředitelem školy na základě žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka a na návrh učitele hlavního předmětu přeřazení na konci prvního pololetí nebo na konci druhého pololetí do některého z vyšších ročníků bez absolvování předchozích ročníků, a to po úspěšném vykonání postupových zkoušek ze všech povinných předmětů, obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.

2. Práva zákonných zástupců

Na informace uvedené v odstavci 1 písm. c) a f) mají také zákonní zástupci nezletilých žáků a v případě zletilých žáků také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.

3. Povinnosti žáků školy

Žák je povinen

- řídit se zásadami tohoto školního řádu,
- dodržovat zásady kulturního chování, být slušný a ohleduplný k dospělým a k sobě navzájem,
- žáci jsou povinni docházet do vyučování pravidelně a včas,
- účinkovat na veřejných i interních akcích školy a navštěvovat vybrané koncertní a kulturní akce a výstavy, které jsou součástí základního uměleckého vzdělávání,
- plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a školním a provozním řádem školy,
- nenosit do školy předměty, které by mohly ohrozit bezpečnost a zdraví žáka i jiných osob,
- sledovat pokyny určené žákům a rodičům na vývěskách školy,
- učiteli nahlásit zjištěné závady na zařízeních a majetku školy, porušování pravidel slušného chování a poškozování majetku školy, úrazy své i jiných osob.

4. Povinnosti zákonných zástupců nezletilých žáků

Zákonný zástupce nezletilého žáka je povinen

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
- provádět pravidelnou kontrolu průběhu vzdělávání žáka prostřednictvím zápisů v ŽK a jednou měsíčně ji stvrdit podpisem,
- sledovat pokyny určené žákům a rodičům na vývěskách školy,
- seznámit se se Školním řádem, učebními plány nebo Školním vzdělávacím plánem a jejich změnami,
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se základního uměleckého vzdělávání žáka,
- účastnit se třídních schůzek a přehrávek a dle možností dalších akcí školy,
- oznamovat škole údaje pro školní matriku podle § 28, odst. 2 školského zákona a další údaje podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích,
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- v den vyučování, nejpozději však do tří dnů omluvit nepřítomnost žáka ve vyučování (osobně, telefonicky nebo e-mailem), po ukončení nepřítomnosti omluvit nepřítomnost písemnou formou prostřednictvím ŽK,
- v případě delší nemoci žáka podat učiteli hlavního předmětu do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání,
- nepřítomnost žáka z důvodu účasti na dovolené, škole v přírodě, lyžařském výcviku apod. omlouvat předem,
- řádně a včas platit úplatu za vzdělání žáka,
- povinnosti uvedené v odstavci 2 písm. c) – l) mají také zletilí žáci školy.

	Školní řád Základní umělecké školy Bystré	Strana 6 z 14 Rozdělovník: B Vydání: 0.1 
	Ř-03	

	Školní řád Základní umělecké školy Bystré Ř-03	Strana 7 z 14 Rozdělovník: B Vydání: 0.1 
---	---	---

ČÁST DRUHÁ

Provoz a vnitřní režim školy

I. Organizace školy

1. Základní umělecká škola Bystré, okres Svitavy je příspěvkovou organizací zřízenou městem Bystré. Jejím statutárním orgánem je ředitel školy, kterého jmenuje zřizovatel školy.
2. Ředitel jmenuje svého statutárního zástupce, popř. další své zástupce, dle provozních potřeb a velikosti školy.
3. Ředitel zřizuje jako svůj poradní orgán pedagogickou radu školy, kterou tvoří všichni pedagogičtí pracovníci školy (§ 164 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání).
4. Ředitel školy dále podle podmínek školy
 - a) zřizuje jako svůj poradní orgán Školní uměleckou radu (vedoucí předmětových sekcí),
 - b) určuje vedoucí předmětových sekcí,
 - c) určuje vedoucí nástrojových archívů,
 - d) určuje další vedoucí pracovníky podle potřeb a způsobu organizace školy.
5. Pedagogičtí pracovníci jsou přijímáni do pracovního poměru zpravidla na základě výběrového řízení, nebo pokud prokážou výjimečné umělecko-pedagogické výsledky ve svém dřívějším zaměstnání nebo pokud byli výkonnými umělci.
6. Technicko-hospodářští pracovníci:
 - a) hospodářka (ekonomka, účetní a mzdová účetní)
 - b) uklízečka

II. Organizace výuky

1. Přijímání žáků

- a) Žáci jsou přijímáni na základě úspěšného vykonání přijímacích zkoušek, které se konají v měsíci červnu. Na základě žádosti a výsledku zkoušky uchazeče rozhodne ředitel na návrh zkušební komise o zařazení žáka do stupně, oboru a předmětu vzdělávání. Studium v ZUŠ lze zahájit k 1. září nebo 1. únoru.
- b) Na návrh učitele mohou být žáci v průběhu studia na základě komisionální zkoušky zařazení do vyššího ročníku.

2. Formy studia

- a) ZUŠ Bystré zřizuje výuku v oboru hudebním, tanečním, výtvarném a literárně-dramatickém.
- b) Organizuje přípravné studium, základní studium I. a II. stupně, studium s rozšířeným počtem hodin. Vzdělávání v jednotlivých oborech a předmětech se řídí platnými učebními plány nebo Školním vzdělávacím programem (dále jen ŠVP), platným pro vzdělávání v přípravné studium a v 1. ročnících I. a II. stupně základního studia od 1. 9. 2012. ŠVP je dostupný v ředitelně, v přihrádce na chodbě školy nebo na webových stránkách.

	Školní řád Základní umělecké školy Bystré Ř-03	Strana 8 z 14 Rozdělovník: B Vydání: 0.1 
---	---	---

- c) Žáci hudebního oboru jsou povinni vedle hlavního předmětu absolvovat všechny další povinné nebo povinně volitelné předměty (hudební nauka, komorní hra, souborová hra, korepetice aj.) v rozsahu stanoveném učebními plány nebo ŠVP.
- d) Studium s rozšířeným počtem hodin je určeno pro žáky, kteří projeví v základním studiu mimořádné nadání a slouží zpravidla k přípravě na vyšší odbornou školu. Do studia s rozšířeným počtem hodin přijme žáka ředitel školy na návrh učitele hlavního předmětu a písemné žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka.
- e) V jednotlivých uměleckých oborech se výuka organizuje formou individuálního, individuálního skupinového a kolektivního vyučování. Počty žáků v jednotlivých oborech a předmětech stanoví učební plány nebo ŠVP.
- f) Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů výjimečně uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu stanoveného školním vzdělávacím programem, a to buď na školní rok, nebo jeho část; zároveň stanoví náhradní způsob výuky, obsah a rozsah zkoušek z předmětu, ze kterého byl žák uvolněn.
- g) K podpoře nadaných žáků, k výměně zkušeností a porovnávání výsledků vzdělávání se škola účastní a organizuje přehlídky a soutěže v jednotlivých uměleckých oborech.

3. Vyučování

- a) Vyučování probíhá v budově ZUŠ Bystré.
- b) Vyučování se řídí rozvrhem hodin platným zpravidla na období jednoho školního roku.
- c) Ve dnech školního vyučování je škola přístupná v době od 12,00 do 18,00 hodin, se svolením ředitele lze v odůvodněných případech provádět výuku před i po vyučování.
- d) V době prázdnin a svátků je škola přístupná v určených úředních dnech zveřejněných na vývěsce školy, výuka v těchto dnech je možná jen se svolením ředitele.
- e) Režim otevírání a uzavírání budovy řídí samostatná směrnice Provoz objektu.
- f) Do vyučování nosí žáci požadované školní potřeby, do nehumánních oborů doporučené cvičební a pracovní oděvy a pomůcky.
- g) Nepřijde-li vyučující do 10 minut po začátku výuky do třídy, oznámí žáci tuto skutečnost vedení školy.
- h) Opouštět školní budovu během vyučování není žákům dovoleno.
- i) Škola může v souladu se Školním vzdělávacím programem organizovat koncerty, výstavy a vystoupení, zájezdy do zahraničí a další akce související s výchovně vzdělávací činností.

4. Vyučovací hodiny a přestávky

- a) Vyučovací hodina pro individuální a individuální skupinovou výuku trvá 45 minut, v odůvodněných případech je možné rozložit individuální hodinu na dvě poloviční lekce.
- b) Vyučovací hodiny jsou odděleny přestávkou, v době přestávek je nad žáky určen dohled.
- c) Jednotlivé vyučovací hodiny mohou být slučovány do lekcí: maximálně 2 hodiny (90 minut) v individuální a individuální skupinové výuce, maximálně 3 hodiny (135 min) v kolektivní výuce, po kterých musí být výuka ukončena nebo musí následovat nejméně dvacetiminutová přestávka.

5. Vstup a pohyb po škole

- a) Žáci přichází do školy 10 minut před začátkem vyučování, vstup cizích osob do budov školy je možný jen v doprovodu učitelů školy nebo technickohospodářských zaměstnanců školy.
- b) Do prostor určených k výuce vstupují žáci pouze s vyučujícím a v učebnách se řídí jeho pokyny.
- c) Do tanečního sálu je zakázán vstup v běžné obuvi, nutná je obuv vhodná výhradně pro interiér (taneční parket), za bezpečnost a přiměřenost výuky zodpovídá pověřený učitel, bez jeho přítomnosti je zakázáno provádět jakékoliv tělesné úkony.

	Školní řád Základní umělecké školy Bystré	Strana 9 z 14 Rozdělovník: B Vydání: 0.1 

- d) Za bezpečnost výuky v učebnách výtvarného oboru zodpovídá pověřený učitel, žáci pracují v oděvu vhodném pro práci s výtvarným materiálem, škola nenese odpovědnost za poškození oděvů materiály používanými ve výuce, vstup do místnosti s vypalovací pecí mají žáci pouze pod dohledem pověřené osoby poučené o funkci a obsluze vypalovací pece a manipulaci s vypálenými výrobky.
- e) Žák se ve škole chová tak, aby neohrozil bezpečnost a zdraví svoje ani jiných osob.
- f) Bezprostředně po skončení výuky žáci opouští budovu školy.
- g) Do školní budovy není dovoleno ukládat kola.

III. Ukončení vzdělávání

1. Ukončení vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.
2. Základní studium I. a II. stupně, studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin ukončují vykonáním závěrečné zkoušky. Závěrečná zkouška může mít formu absolventskeho vystoupení nebo vystavení výtvarných prací na výstavě.
3. Žák přestává být žákem školy:
 - a) jestliže nevykoná závěrečnou zkoušku, nebo byl na konci druhého pololetí celkově hodnocen stupněm neprospěl a nebylo mu povoleno opakování ročníku,
 - b) jestliže byl vyloučen ze školy (§ 31 odst. 2 až 4 školského zákona)
 - c) v případě, že o to písemně požádá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák,
 - d) v případě, že zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák neuhradil úplaty za vzdělávání ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelkou školy předem jiný náhradní termín.
4. O ukončení vzdělávání podle odstavce 2 písm. a) nebo d) je zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák vyzooměn písemně do jednoho týdne od ukončení vzdělávání.

V. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

1. Žáci řádně pečují o majetek školy, zapůjčené hudební nástroje, notový materiál a jiné učební pomůcky a plně za ně odpovídají. Půjčování hudebních nástrojů a jiných učebních pomůcek je v souladu se Zřizovací listinou.
2. Podmínky půjčování nástrojů a výši úplaty za zapůjčení upravuje Zapůjční řád.
3. Škody způsobené žáky na majetku školy včetně jeho ztráty, poškození osobních věcí spolužáků apod. jsou žáci nebo zákonní zástupci nezletilých žáků povinni uhradit.
4. Pokud žáci ukončí vzdělávání, odevzdají svému učiteli všechny zapůjčené školní pomůcky.

	Školní řád Základní umělecké školy Bystré	Strana 10 z 14 Rozdělovník: B Vydání: 0.1 

ČÁST TŘETÍ

Úplata za vzdělávání

1. Úplata za vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.
2. U žáků přípravného studia, základního studia I. a II. stupně a studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin se stanoví výše úplaty v jednotlivých uměleckých oborech tak, aby průměrná výše stanovených úplat nepřekročila 110 % skutečných průměrných neinvestičních výdajů školy na žáka v uplynulém kalendářním roce s výjimkou výdajů na platy a náhrady platů nebo mzdy a náhrady mezd, odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou žáků zdravotně postižených a rovněž výdajů na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání, poskytnutých ze státního rozpočtu (§ 160 odst. 1 písm. c) školského zákona).
3. U studia pro dospělé stanoví ředitel školy výši úplaty za vzdělávání
 - a) u žáků, kteří se zároveň vzdělávají v denní formě vzdělávání ve střední škole, v denní formě vzdělávání v konzervatoři nebo v denní formě vzdělávání ve vyšší odborné škole, podle odstavce 2,
 - b) u žáků, kteří nejsou uvedeni v odstavci 3 písm. a), nejvýše v plné výši průměru skutečných neinvestičních výdajů na žáka v uplynulém kalendářním roce.
4. Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. b) nebo c), z důvodu vyloučení ze školy nebo na žádost žáka, v průběhu prvního nebo druhého pololetí školního roku, úplata za vzdělávání se nevrací. Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. c) z důvodů hodných zvláštního zřetele, zejména zdravotních, lze na základě písemné žádosti a lékařského potvrzení poměrnou část úplaty za vzdělávání vrátit.
5. Ředitelka školy stanoví samostatným předpisem (Stanovení výše úplaty za vzdělání) výši úplaty na období školního roku. Výši úplaty na školní rok dá na vědomí žákům a zákonným zástupcům nezletilých žáků prokazatelným způsobem.
6. Úplata se hradí pololetně. Úplata za stanovené období je splatná do 15. dne prvního měsíce příslušného období, tj. do 15. 9. a 15. 2. za jednotlivá pololetí. Ředitel školy může dohodnout se zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem jiný termín úhrady.
7. O snížení nebo prominutí úplaty v případě žáků se sociálním znevýhodněním, rozhoduje ředitel školy ve správním řízení. Písemnou žádost je možné podat do 8. 9. příslušného školního roku. O zániku důvodů pro snížení nebo prominutí úplaty za vzdělávání žáka je zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka povinen bezprostředně informovat ředitele školy.

	Školní řád Základní umělecké školy Bystré	Strana 11 z 14 Rozdělovník: B Vydání: 0.1 
	Ř-03	

ČÁST ČTVRTÁ

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

1. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.
2. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení může být vyjádřeno klasifikací, slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy.
3. Slovní hodnocení na vysvědčení je konkrétním slovním vyjádřením dosažené vzdělávací úrovně žáka ve vztahu k cílům vzdělávání stanoveným rámcovým vzdělávacím programem, k vlastním možnostem, přístupu žáka ke vzdělávání a jeho věku.
4. Vyučující jsou povinni vést průběžnou evidenci klasifikace průkazným způsobem tak, aby mohli doložit správnost výsledné klasifikace a způsob získaných známek.
5. Žák je v případě použití klasifikace v jednotlivých předmětech hodnocen na vysvědčení těmito stupni prospěchu:
 - a) 1 - výborný
 - b) 2 - chvalitebný
 - c) 3 - uspokojivý
 - d) 4 - neuspokojivý
6. Žák je na konci prvního a druhého pololetí celkově hodnocen těmito stupni:
 - a) Žák **prospěl s vyznamenáním**, jestliže je z hlavního předmětu hodnocen stupněm prospěchu 1 - výborný, v žádném povinném předmětu není hodnocen stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný a průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5. Není-li stanoven hlavní předmět, prospěl žák s vyznamenáním, jestliže není hodnocen v žádném povinném předmětu stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný a průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5.
 - b) Žák **prospěl**, jestliže nebyl ani v jednom povinném předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 - neuspokojivý nebo odpovídajícím slovním hodnocením.
 - c) Žák **neprospěl**, jestliže byl z některého povinného předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 - neuspokojivý nebo odpovídajícím slovním hodnocením. Žák, který je na konci druhého pololetí hodnocen stupněm prospěchu 4 – neuspokojivý z jiného než hlavního předmětu, koná opravnou zkoušku nejpozději v posledním týdnu měsíce srpna příslušného školního roku. Žákovi, který byl za druhé pololetí hodnocen stupněm prospěchu 4 – neuspokojivý z hlavního předmětu, může ředitel školy povolit opakování ročníku.
7. Nelze-li žáka na konci pololetí ze závažných objektivních příčin hodnotit, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín tak, aby hodnocení za první pololetí bylo ukončeno nejpozději do ukončení hodnocení za druhé pololetí příslušného školního roku a hodnocení za druhé pololetí bylo ukončeno do konce měsíce srpna příslušného školního roku.
8. Ředitel školy může uznat částečné vzdělání žáka, pokud je doloženo prokazatelným způsobem a od doby jeho dosažení neuplynulo více než 5 let. Uzná-li ředitel školy dosažené vzdělání žáka, uvolní žáka z vyučování a hodnocení v rozsahu uznaného vzdělání.

	Školní řád Základní umělecké školy Bystré	Strana 12 z 14 Rozdělovník: B Vydání: 0.1 

Ř-03

9. Za první pololetí se žákům vydává výpis z vysvědčení, na konci školního roku vysvědčení. Žákovi, který nepokračuje ve studiu ve druhém pololetí, je vydáno vysvědčení už v pololetí. V posledních ročnících I. a II. stupně výuky obdrží žák závěrečné vysvědčení.

ČÁST PÁTÁ

Výchovná opatření

1. Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy, a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo učitel hlavního předmětu.
2. Ředitelka školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem, vyhláškou o základním uměleckém vzdělávání a dalšími právními normami s touto vyhláškou související a tímto školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení výše uvedených norem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.
3. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům a žákům školy, krádeže, záměrné poškozování školního majetku a šikana se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.
4. Ředitelka školy rozhodne o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy je provinění klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu (zák. č. 140/1961 Sb.). Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

ČÁST ŠESTÁ

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

1. Škola přihlíží k základním fyziologickým potřebám žáků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Žáci jsou vedeni k tomu, aby neváhali oznámit projevy šikany.
2. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
3. Škola vede evidenci úrazů žáků, k nimž došlo při činnostech uvedených v odstavci 2 a zasílá záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.

	Školní řád Základní umělecké školy Bystré	Strana 13 z 14 Rozdělovník: B Vydání: 0.1 

Ř-03

4. Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí.
5. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků zajišťuje ředitelka školy zejména pedagogickými pracovníky, případně dalšími zletilými osobami, které jsou způsobilé k právním úkonům a jsou v pracovně právním vztahu k právnické osobě, která vykonává činnost školy.
6. Školení žáků o BOZP se uskuteční v rozsahu vypracovaném vedením školy. Žáci jsou pravidelně proškolení zejména vždy na začátku nového školního roku učitelem hlavního předmětu, před mimoškolními akcemi, po každém úrazu. Záznam o proškolení se zaznamenává do třídní knihy.
7. Za bezpečnost a ochranu zdraví žáků v průběhu výuky odpovídá učitel. V případě opodstatněných důvodů pro dočasné opuštění učebny je povinen zajistit náhradní dozor.
8. Při akcích konaných mimo školu, kde právnická osoba vykonává činnost školy, nesmí na jednu osobu, která zajišťuje bezpečnosti a ochranu zdraví nezletilých žáků, připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany žáků ředitel školy.
9. Při akcích konaných mimo místo kde, právnická osoba vykonává činnost školy, zajišťuje škola bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. S organizačním zajištěním akcí škola seznámí s dostatečným předstihem, nejpozději 1 den předem, zákonné zástupce žáka a to písemnou formou. Žáci jsou z důvodu předcházení rizik před každou akcí poučeni o pravidlech chování v průběhu akce.
10. Mezi účastníky výjezdu do zahraničí zařadí škola pouze ty žáky, kteří mají uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu platné na území příslušného státu a pojištění léčebných výloh v zahraničí nebo v případě výjezdu do členského státu Evropské unie mají Evropský průkaz zdravotního pojištění nebo Potvrzení tento průkaz nahrazující. Dále musí mít škola písemně potvrzení povolení souhlasu výjezdu žáka do zahraničí svým zákonným zástupcem.
11. Žákům není povoleno v prostorách školy kouřit, nosit do školy větší částky peněz, cenné věci a nevhodné předměty, které rozptýlí pozornost a ohrožují bezpečnost ostatních. Žákům je zakázáno nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek v prostorách školy.
12. V učebnách není žákům povoleno otevírat okna, přistupovat k otevřeným oknům, manipulovat s topnými tělesy, osvětlením a vybavením učebny, rovněž nesmí zapojovat elektrické spotřebiče.

Závěrečná ustanovení

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřena ředitelka školy.
2. Podle z. 561/2004 Sb., § 30 zveřejňuje ředitelka školy tento Školní řád na školních vývěskách a webových stránkách školy.
3. Tímto se ruší předchozí znění této směrnice ze dne 1. 9. 2008.
4. Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2014.

	Školní řád Základní umělecké školy Bystré	Strana 14 z 14 Rozdělovník: B Vydání: 0.1 
	Ř-03	

V Bystrém dne 1.9.2014

Bc. Romana Musilová, ředitelka školy